

 AJUNTAMENT DE MANUEL	<p>DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL MUNTATGE I EXPLOTACIÓ DE PARADES EN FESTA LOCAL</p> <p>DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA EL MONTAJE Y EXPLOTACIÓN DE PARADAS EN FIESTA LOCAL</p>	<p>Registre d'entrada / Registro de entrada</p> <p>Nº</p>
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI/NIF
NOM DE LA PARADA / NOMBRE DE LA PARADA		
ARTICLE DE VENDA / ARTICULO DE VENTA		Metres sol·licitats / Metros solicitados
UTILITZACIÓ DE GRUP ELECTRÒGEN / UTILIZACION DE GRUPO ELECTROGENO SI ☐ NO ☐		Dia de muntatge/ Día de montaje
DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIÓ / DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚM. I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, Nº Y PUERTA)	CP	LOCALITAT /LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON/ TELEFONO	FAX CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <p>La persona sotasignada, sota la seua responsabilitat, com a titular o prestador, DECLARA:</p> <p>a) L'acompliment dels requisits establerts pel decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell:</p> <ol style="list-style-type: none"> Estar donat d'alta en el cens d'obligats o estar al corrent en el pagament de la tarifa. Estar donat d'alta i al corrent en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social No mantindre cap deute amb Hisenda Municipal per la prestació de serveis de mercat o per la imposició de sancions. Disposar d'instal·lacions que s'ajusten a les condicions assenyalades en la ordenança municipal corresponent y en normativa relativa a la higiene, seguretat i solidesa de les instal·lacions. <p>Si l'exercici de l'activitat sol·licitada implica la venta de productes:</p> <ol style="list-style-type: none"> Els productes objecte de la venda deuran reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los a requeriment de la Administració competent en el termini que es notifique. Tindre a disposició dels compradors, i entregar-los de forma gratuïta, fulls de reclamació de la Generalitat en impresos normalitzats, i exposar un cartell visible al públic que es disposen d'aquests. Expedir tiquets de compra, o en el seu cas, factures als consumidors que ho sol·liciten, en que s'inclouen les dades d'identificació del comerciant, producte adquirit i el seu preu. Estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments, en el cas de la venda de productes alimentaris. <p>b) Mantindre el seu acompliment al llarg del termini de vigència de l'autorització</p> </div> <div style="width: 48%;"> <p>La persona abajo firmante, bajo su responsabilidad, como titular o prestador, DECLARA:</p> <p>a) El cumplimiento de los requisitos establecidos por el decreto 65/2012, de 20 de abril, del Consell:</p> <ol style="list-style-type: none"> Estar dado de alta en el censo de obligados o estar al corriente en el pago de la tarifa. Estar dado de alta y al corriente en el pago de las cotizaciones de la Seguridad Social No mantener deuda alguna con la Hacienda Municipal por la prestación de servicios de mercado o por la imposición de sanciones. Disponer de instalaciones que se ajusten a las condiciones señaladas en la ordenanza municipal correspondiente y en normativa relativa a la higiene, seguridad y solidez de las instalaciones. <p>Si el ejercicio de la actividad solicitada implica la venta de productos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Los productos objeto de la venta deberán reunir las condiciones exigidas por su normativa reguladora. Disponer de las facturas y documentos que acrediten la procedencia de los productos objeto del comercio, y aportarlos a requerimiento de la Administración competente en el plazo que se notifique. Tener a disposición de los compradores, y entregarles de forma gratuita, hojas de reclamaciones de la Generalitat en impresos normalizados, y exponer en un cartel visible al público que se dispone de las mismas. Expedir tiquets de compra o, en su caso, facturas a los consumidores que lo soliciten, en que se incluyan los datos de identificación del comerciante, producto adquirido y su precio. Estar en posesión del carnet de manipulador de alimentos en caso de la venta de productos alimenticios. <p>b) Mantener su cumplimiento durante el plazo de vigencia de la autorización</p> </div> </div>		

C DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR**Amb caràcter general:**

- Fotocòpia DNI del sol·licitant.
- Document acreditatiu de l'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Justificant de la contractació de les assegurances de responsabilitat civil i rebut que justifique la seua vigència.
- Justificant bancari que acredite el pagament de la taxa exigida per a l'ocupació.

En cas que la parada estiga destinat a la venda de **productes alimentaris i/o elaboració d'aliments**:

- Carnet de manipulador d'aliments, dels prestadors del servei.
- Registre sanitari de l'activitat, en el seu cas.
- Contracte de recollida d'olis usats, en el seu cas.
- Revisió instal·lació de gas, en el seu cas.
- Documentació acreditativa de la condició d'agricultor, en el cas de venda de productes agrícoles de collita pròpia.

Con carácter general:

- Fotocopia DNI del solicitante.*
- Documento acreditativo del alta en el censo de obligados tributarios.*
- Justificante de la contratación de los seguros de responsabilidad civil y de accidentes.*
- Justificante bancario que acredite al pago de la tasa exigida para la ocupación.*

En el caso de que la parada esté destinada a la venta de **productos alimentarios y/o elaboración de alimentos**:

- Carnet de manipulador de alimentos de los prestadores del servicio.*
- Registro sanitario de la actividad, en su caso.*
- Contrato de recogida de aceites usados, en su caso.*
- Revisión instalación de gas, en su caso.*
- Documentación acreditativa de la condición de agricultor, en el caso de venta de productos agrícolas de cosecha propia.*

SI LA INSTAL·LACIÓ REQUEREIX DE SUBMINISTRE ELÈCTRIC. SI LA INSTALACION REQUIERE DE SUMINISTRO ELECTRICO:

- Si la instal·lació necessita de subministre elèctric, cada titular deurà tramitar la corresponent sol·licitud a la companyia subministradora, i quedarà a les condicions que ella determine / *Si la instalación necesita de suministro eléctrico, cada titular deberá tramitar la correspondiente solicitud a la compañía suministradora, y quedará a las condiciones que ella determine.*
- En cas de requerir d'instal·lació de grup electrogen, deurà aportar-se **butlletí d'instal·lador autoritzat, diligenciat per la Conselleria d'Indústria** / *En caso de requerir de instalación de grupo electrógeno, deberá aportarse boletín de instalador autorizado, diligenciado por la Conselleria de Industria.*

SOL·LICITA: Llicència d'aprofitament especial del domini públic amb instal·lació de parades, casetes de venda, amb motiu de Festa Local, els dies _____, previ pagament de la taxa corresponent (**metros lineales x núm. dies x 2'50€**). Aquesta es podrà fer efectiva en els següents comptes bancaris :

SOLICITA: Licencia de aprovechamiento especial del dominio público con instalación de paradas, casetas de venta, remolques o hinchables, con motivo de la Fiesta Local, los días _____, previo pago de la tasa correspondiente (**metros lineales x núm. días x 2'50€**). Esta se podrá hacer efectiva en las siguientes cuentas bancarias:

Caixabank: Sucursal de Manuel:

IBAN: ES07 Entidad: 2100 Sucursal: 7349 D.C: 14 Núm. de Cuenta: 2200030561

CajaMar Sucursal de Manuel.

IBAN: ES03 Entidad: 3058 Sucursal: 2116 D.C: 61 Núm. de Cuenta: 2732100014

Para ingreso en cajero automático

Operaciones en efectivo (o con libreta - tarjeta) / Triar idioma / **Rebuts i tributs** / **Per codi entitat** / **Entitat 9496** / Ajuntament de Manuel.

_____, ____ d _____ de _____

Signat/Firmado: _____

SR/A. ALCALDE/SSA-PRESIDENT/A DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE MANUEL

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el Ayuntamiento de Manuel, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidas o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso-administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento. Plaza Cura Pascual Vidal, núm. 11, 46660 Manuel (Valencia). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también un documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@manuel.es o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es. Les dades per Vt. facilitades seran tractades per l'Ajuntament de Manuel, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud/es manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent. La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferides o, en el seu cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós-administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei, Vts. podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, en el seu cas, oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament. Plaza Cura Pascual Vidal, núm. 11, 46660 Manuel (València). En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també un document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la

protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant el nostre Delegat de Protecció de Dades dpd@manuel.es o, en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es.